

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2024
APOIO A PRODUÇÕES AUDIOVISUAIS

EDITAL DE SELEÇÃO DE PROJETOS PARA FIRMAR TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL COM RECURSOS DA LEI COMPLEMENTAR 195/2022 (LEI PAULO GUSTAVO) - AUDIOVISUAL

O Edital de Apoio a Produções Audiovisuais é um edital de liberação de recursos não reembolsáveis a serem repassados pelo Município de Santa Cruz do Escalvado a pessoas físicas, microempreendedores individuais – MEI, pessoas jurídicas e grupos/coletivos sem constituição jurídica representados por pessoa física, que proponham projetos nas categorias previstas no inciso I do no Art. 3º do Decreto Federal 11.525/2023. Os apoios financeiros serão pagos com recursos da Lei Federal Complementar nº 195/2022 (Lei Paulo Gustavo) em nível municipal formalizados através de Termo de Execução Cultural.

Deste modo, o Município de Santa Cruz do Escalvado, por meio da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo torna público o presente edital elaborado com base na Lei Federal Complementar nº 195/2022, no Decreto 11.525/2023 e no Decreto 11.453/2023.

Para efeitos deste Edital entende-se por:

- a) **Proponente:** pessoa física, jurídica ou grupo ou coletivo cultural sem constituição jurídica representado por pessoa física, domiciliada ou estabelecida em Santa Cruz do Escalvado há pelo menos 2 (dois) anos e possuindo, no mínimo, 2 (dois) anos de comprovada atuação cultural, que venha a inscrever projeto por meio deste Edital, representando-o legalmente;
- b) **Grupo ou coletivo cultural sem constituição jurídica representado por pessoa física:** coletivos são agrupamentos sem constituição jurídica de, no mínimo, três pessoas com trabalho artístico ou cultural ou participação em manifestação de culturas tradicionais durante os 2 (dois) últimos anos;
- c) **Pessoa beneficiária:** proponente que receberá o repasse dos recursos públicos após aprovação, habilitação e celebração do instrumento jurídico pelo qual assume a responsabilidade legal junto ao Município de Santa Cruz do Escalvado;
- d) **Obra audiovisual:** é produto da fixação ou transmissão de imagens, com ou sem som, que tenha a finalidade de criar a impressão de movimento, independentemente dos processos de captação, do suporte utilizado inicial ou posteriormente para fixá-las ou transmiti-las, ou dos meios utilizados para sua veiculação, reprodução, transmissão ou difusão. É uma criação artística ou narrativa que combina elementos visuais e sonoros para

transmitir uma mensagem ou contar uma história. Essas obras utilizam técnicas cinematográficas, como a direção de fotografia, edição/montagem, trilha sonora e atuação;

e) **Videoclipe:** produto audiovisual, que integra uma música com imagens e é produzido para fins promocionais ou artísticos;

f) **Série e websérie:** produção visual, dinâmica e digital que pode ser dividida por capítulos, episódios e temporadas, cujo conteúdo conta uma história, informa ou esclarece determinados tópicos ao público. No caso da websérie, a veiculação acontece exclusivamente pela internet;

g) **Outros formatos de produção audiovisual:** qualquer formato de produção audiovisual, como videoreportagem, documentário, videocast, vídeoarte, um programa de entrevistas, excetuando-se produções publicitárias e institucionais, com destinação de janela de exibição livre, internet e outras, porém com a obrigação da publicização da obra produzida;

i) **Exibição pública de obras audiovisuais:** ato mediante o qual a obra audiovisual é disponibilizada ao público por qualquer meio ou procedimento nos diversos segmentos de mercado audiovisual, destinado à representação ou execução pública, incluindo a exibição, transmissão, emissão, retransmissão, difusão;

j) **Sessões:** evento onde as pessoas terão que se sentar por um período em que se realiza a atividade de apreciar uma obra cinematográfica;

k) **Itinerâncias:** nas exposições itinerantes, o espaço, que não tinha sua origem destinada à exibição de filmes, é modificado momentaneamente para receber o público, com os aparatos necessários para a projeção, as cadeiras e a ausência da luz, telão, projetor para tentar reproduzir mais proximamente uma sala de cinema;

l) **Atividade de Formação e Capacitação Audiovisual:** Atividade e Capacitações de caráter predominantemente de formação de curta, média ou longa duração cujo objetivo seja o desenvolvimento técnico de conteúdos e projetos de oficinas de audiovisual - vinculados ou não a mostras, festivais e cineclubes;

m) **Mostra Audiovisual:** É a ação técnica que acontece em período definido e em local determinado, geralmente temática, que prevê a exibição sem caráter competitivo de produções audiovisuais, voltada em especial para a formação de público e ainda em seu conjunto conter: mostras itinerantes, seminários, oficinas, palestras e rodadas de negócios;

n) **Preservação e restauração (Digitalização, Conservação e Restauo):** Projetos que objetivam a digitalização, conservação ou restauro de obras cinematográficas.

1. OBJETO

1.1. O objeto deste Edital é o apoio financeiro a projetos inscritos por pessoas físicas e pessoas jurídicas (inclusas microempreendedoras individuais - MEI) do Município de Santa Cruz do Escalvado que visem a produção de videoclipes, séries, webséries e outros formatos livres de produção audiovisual, sessões de exibição pública de produções audiovisuais, capacitação, formação e qualificação no audiovisual, realização de festivais e de mostras de produções audiovisuais, memória, preservação ou digitalização de obras ou acervos audiovisuais.

2. VALORES

2.1. O valor total disponibilizado para este Edital é de R\$ 45.784,05 (quarenta e cinco mil, setecentos e oitenta e quatro reais e cinco centavos), dividido da seguinte forma:

Apoio a produções audiovisuais			
<i>Descrição</i>	<i>Qtde</i>	<i>Valor por projeto</i>	<i>Valor total</i>
Produção de séries, webséries ou outros formatos livres de produção audiovisual - Pessoa física ou pessoa jurídica	04	R\$ 8.520,58	R\$ 34.082,32
TOTAL			R\$ 34.082,32

Apoio a salas de cinema e cinema itinerante			
<i>Descrição</i>	<i>Qtde</i>	<i>Valor por projeto</i>	<i>Valor total</i>
Exibição pública de filme nacional de classificação livre e das demais produções audiovisuais realizadas com recurso deste edital, em locais e conforme as características a serem especificadas no projeto - Pessoa jurídica	01	R\$ 7.790,43	R\$ 7.790,43
TOTAL			R\$ 7.790,43

Formação, qualificação e difusão			
<i>Descrição</i>	<i>Qtde</i>	<i>Valor por projeto</i>	<i>Valor total</i>
Capacitação, formação e qualificação no audiovisual, realização de mostras de produções audiovisuais, memória, preservação ou digitalização de obras ou acervos	01	R\$ 3.911,30	R\$ 3.911,30

audiovisuais - Pessoa jurídica			
TOTAL			R\$ 3.911,30

2.2. As despesas correrão à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

02.03.04.13.392.004.2.0164-3.3.90.31.00-2.715.000

2.3. Este edital poderá ser suplementado, caso haja interesse público e disponibilidade orçamentária suficiente.

3. QUEM PODE SE INSCREVER

3.1. Podem participar do Edital proponentes que atendam às seguintes condições:

- sejam pessoas físicas, microempreendedores individuais – MEI, pessoas jurídicas ou grupos/coletivos sem constituição jurídica representado por pessoa física;
- sejam residentes (no caso de pessoas físicas), tenham sede (no caso de pessoas jurídicas) ou local de atividade (no caso de coletivos/grupos sem constituição jurídica) no Município de Santa Cruz do Escalvado há pelo menos 2 (dois) anos;
- proponentes ou representantes sejam maiores de 18 (dezoito) anos, comprovem no mínimo 2 (dois) anos de existência legal e funcionamento regular quando pessoas jurídicas ou 2 (dois) anos de atividades artístico culturais quando coletivos/grupos sem constituição jurídica.

3.2. Proponentes sob a forma de pessoas físicas ou grupos/coletivos sem constituição jurídica poderão propor projetos somente na Categoria de **Apoio a Produções Audiovisuais**.

3.3. Para as categorias **“Apoio a salas de cinema e cinema itinerante”** e **“Formação, qualificação e difusão”** serão admitidas inscrições de proponentes que residam ou tenham sede em outros municípios mineiros, no entanto seus projetos somente serão avaliados caso não existam projetos aprovados de proponentes do Município nessas categorias.

4. QUEM NÃO PODE SE INSCREVER

4.1 Não pode se inscrever neste Edital, proponentes que:

- tenham se envolvido diretamente na etapa de elaboração do edital, na etapa de análise de propostas ou na etapa de julgamento de recursos;
- sejam cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de servidor público do órgão responsável pelo edital, nos casos em que o referido servidor tiver atuado na etapa de elaboração do edital, na etapa de análise de propostas ou na etapa de julgamento de recursos; e
- sejam membros do Poder Legislativo (Deputados, Senadores, Vereadores), do Poder Judiciário (Juízes, Desembargadores, Ministros), do Ministério Público (Promotor, Procurador); do Tribunal de Contas (Auditores e Conselheiros).

4.2. O proponente que integrar Conselho Cultural poderá concorrer neste Edital para receber recursos do fomento cultural, exceto quando se enquadrar nas vedações previstas no item 4.1.

4.3. Quando se tratar de proponentes pessoas jurídicas, estarão impedidas de apresentar projetos aquelas cujos sócios, diretores e/ou administradores se enquadrarem nas situações descritas no tópico 4.1.

4.4. A participação de proponentes nas oitivas e consultas públicas não caracteriza o envolvimento direto na etapa de elaboração do edital de que trata o subitem I do item 4.1.

5. COTAS

5.1. Ficam garantidas cotas étnicas-raciais em todas as categorias do edital, nas seguintes proporções:

- a) no mínimo 20% das vagas para pessoas negras; e
- b) no mínimo 10% das vagas para pessoas indígenas.

5.2. Os proponentes que optarem por concorrer às cotas para pessoas negras e indígenas concorrerão concomitantemente às vagas destinadas à ampla concorrência, ou seja, concorrerão ao mesmo tempo nas vagas da ampla concorrência e nas vagas reservadas às cotas, podendo ser selecionado de acordo com a sua nota ou classificação no processo seleção.

5.3. Os proponentes negros e indígenas optantes por concorrer às cotas que atingirem nota suficiente para se classificar no número de vagas oferecidas para ampla concorrência não ocuparão as vagas destinadas para o preenchimento das cotas, ou seja, serão selecionados nas vagas da ampla concorrência, ficando a vaga da cota para o próximo colocado optante pela cota.

5.4. Em caso de desistência de optantes aprovados nas cotas, a vaga não preenchida deverá ser ocupada por pessoa que concorreu às cotas de acordo com a ordem de classificação.

5.5. No caso de não existirem propostas aptas em número suficiente para o cumprimento de uma das categorias de cotas previstas na seleção, o número de vagas restantes deverá ser destinado inicialmente para a outra categoria de cotas.

5.6. Caso não haja outra categoria de cotas de que trata o item 5.5, as vagas não preenchidas deverão ser direcionadas para a ampla concorrência, sendo direcionadas para os demais candidatos aprovados, de acordo com a ordem de classificação.

5.7. Para concorrer às cotas, os proponentes deverão autodeclarar-se no ato da inscrição usando a autodeclaração étnico-racial de que trata o Anexo II.

5.8. As pessoas jurídicas e coletivos sem constituição jurídica podem concorrer às cotas, desde que preencham algum dos requisitos abaixo:

I - pessoas jurídicas que possuem quadro societário majoritariamente composto por pessoas negras ou indígenas;

II - pessoas jurídicas ou grupos e coletivos sem constituição jurídica que possuam pessoas negras ou indígenas em posições de liderança no projeto cultural;

III - pessoas jurídicas ou coletivos sem constituição jurídica que possuam equipe do projeto cultural majoritariamente composta por pessoas negras ou indígenas; e

IV - outras formas de composição que garantam o protagonismo de pessoas negras e indígenas na pessoa jurídica ou no grupo e coletivo sem personalidade jurídica.

5.9. As pessoas físicas que compõem a equipe da pessoa jurídica e o grupo ou coletivo sem constituição jurídica devem se submeter aos regramentos descritos nos itens acima.

6. PRAZOS

6.1. O Proponente deverá atentar-se para os seguintes prazos deste edital:

De 16/04/2024 a 30/04/2024	Inscrições
Dia 07/05/2024	Divulgação do Resultado preliminar da seleção
De 08/05/2024 a 10/05/2024	Interposição de recursos
Dia 13/05/2024	Análise dos recursos pela Comissão de Avaliação
Dia 14/05/2024	Divulgação do resultado final
De 20/05/2024 a 24/05/2024	Assinatura do Termo de Execução Cultural
Até 31/05/2024	Depósito do valor aprovado
Até 31/10/2024	Execução do projeto aprovado
01/11/2024	Prazo final para entrega da prestação de contas simplificada

7. COMO SE INSCREVER

7.1. O proponente deve encaminhar a **documentação obrigatória de que trata o item 7.2** por meio do e-mail comissaopgsantacruzdoescalvado@gmail.com ou protocolar pessoalmente na recepção da Prefeitura Municipal de Santa Cruz do Escalvado, de segunda a sexta-feira, de 8h às 12h e 13h às 17h.

7.2. O proponente deve enviar a seguinte documentação para formalizar sua inscrição:

7.2.1. PROPONENTE PESSOA FÍSICA OU REPRESENTANTE DE COLETIVO INFORMAL:

a) Formulário de inscrição (Anexo I).

- b) Autodeclaração étnico-racial, caso o proponente for concorrer às cotas previstas no item 5 (Anexo II).
- c) Declaração de representação de grupo ou coletivo, quando for o caso (Anexo III);
- d) Carteira de Identidade e CPF;
- e) Certidão negativas de débitos municipais, expedidas pela Secretaria de Fazenda do Município de Santa Cruz do Escalvado;
- f) Comprovante de residência, por meio da apresentação de contas relativas à residência ou de declaração assinada pelo proponente;
- g) Currículo com comprovação da trajetória artística e cultural do proponente.

7.2.1.1. A comprovação de residência poderá ser dispensada nas hipóteses de proponentes:

- I - pertencentes a comunidade indígena, quilombola, cigana ou circense;
- II - pertencentes a população nômade ou itinerante; ou
- III - que se encontrem em situação de rua.

7.2.2. PROPONENTE PESSOA JURÍDICA:

- a) Formulário de inscrição (Anexo I).
- b) Autodeclaração étnico-racial, caso o proponente for concorrer às cotas previstas no item 5 (Anexo II).
- c) Inscrição no cadastro nacional de pessoa jurídica - CNPJ, emitida no site da Secretaria da Receita Federal do Brasil;
- d) Atos constitutivos, qual seja o contrato social, nos casos de pessoas jurídicas com fins lucrativos, ou estatuto, nos casos de organizações da sociedade civil;
- e) Certidão negativa de falência expedida pelo Tribunal de Justiça estadual, nos casos de pessoas jurídicas com fins lucrativos;
- f) Certidão negativas de débitos municipais, expedidas pela Secretaria de Fazenda do Município de Santa Cruz do Escalvado;
- g) Currículo com comprovação da trajetória artística e cultural do proponente ou de seu representante legal.

7.3. As certidões positivas com efeito de negativas servirão como certidões negativas, desde que não haja referência expressa de impossibilidade de celebrar instrumentos jurídicos com a administração pública.

7.4. Caso o proponente esteja em débito com o Município de Santa Cruz do Escalvado não será possível o recebimento dos recursos de que trata este Edital.

7.5. O proponente pode se inscrever em outros editais e pode ser contemplado com até dois projetos nos editais da Lei Paulo Gustavo no âmbito do Município de Santa Cruz do Escalvado.

7.6. A seleção em editais da Lei Paulo Gustavo em outros Municípios ou em âmbito estadual não será impeditivo para a seleção no presente edital, desde que cumpridos todos os requisitos necessários.

7.7. O proponente é responsável pelo envio dos documentos e pela qualidade visual, conteúdo dos arquivos e informações da sua inscrição.

7.8. O proponente deve se responsabilizar pelo acompanhamento das atualizações/publicações pertinentes ao edital e seus prazos.

7.9. As inscrições deste edital são gratuitas.

8. ETAPA DE AVALIAÇÃO E SELEÇÃO DAS PROPOSTAS

8.1. A avaliação das propostas será realizada por meio da análise dos critérios individuais da proposta, bem como seus impactos e relevância social em relação aos outros inscritos na mesma categoria, atribuindo-se pontuação fundamentada, conforme tabela disponível no Anexo IV deste edital.

8.2. A avaliação e seleção das propostas será realizada pela Comissão de seleção nomeada pela Portaria nº 039/2023 de 22 de novembro de 2023.

8.3. Os membros da comissão de seleção e respectivos suplentes ficam impedidos de participar da apreciação de candidaturas quando:

I - tiverem interesse direto na matéria;

II - estejam litigando judicial ou administrativamente com o proponente ou com respectivo cônjuge ou companheiro.

8.4. O membro da comissão que incorrer em impedimento deve comunicar o fato à referida Comissão, abstendo-se de atuar, sob pena de nulidade dos atos que praticar.

8.5. Para se classificar, o projeto não poderá receber nota 0 (zero) em nenhum dos critérios obrigatórios que constam no Anexo IV deste edital.

8.6. Contra a decisão da Comissão de Avaliação caberá recurso destinado à Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo.

8.7. Os recursos deverão ser enviados ao e-mail comissaopgsantacruzdoescalvado@gmail.com ou protocolados pessoalmente na recepção da Prefeitura Municipal de Santa Cruz do Escalvado no prazo previsto no item 6.

8.8. Os recursos apresentados após o prazo não serão avaliados.

8.9. Após o julgamento dos recursos, o resultado final da análise de avaliação será divulgado no sítio oficial da Prefeitura Municipal de Santa Cruz do Escalvado e no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal.

8.10. As propostas que apresentem quaisquer formas de preconceito de origem, raça, etnia, gênero, cor, idade ou outras formas de discriminação serão desclassificadas, com fundamento no disposto no inciso IV do caput do art. 3º da Constituição, garantidos o contraditório e a ampla defesa.

9. PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DOS PROJETOS

9.1. O proponente deve preencher a planilha orçamentária presente no Formulário de Inscrição, informando como será utilizado o recurso financeiro recebido.

9.2. A estimativa de custos do projeto será prevista por categorias, sem a necessidade de detalhamento por item de despesa, conforme § 1º do art. 24 do Decreto 11.453/2023.

9.3. A compatibilidade entre a estimativa de custos do projeto e os preços praticados no mercado será avaliada pelos membros da comissão de seleção, de acordo com tabelas referenciais de valores, ou com outros métodos de verificação de valores praticados no mercado.

9.4. A estimativa de custos do projeto poderá apresentar valores divergentes das práticas de mercado convencionais na hipótese de haver significativa excepcionalidade no contexto de sua implementação, consideradas variáveis territoriais e geográficas e situações específicas, como a de povos indígenas, ribeirinhos, atingidos por barragens e comunidades quilombolas e tradicionais.

9.5. Os itens da planilha orçamentária poderão ser glosados, ou seja, vetados, total ou parcialmente, pela Comissão de Seleção, se, após análise, não forem considerados com preços compatíveis aos praticados no mercado ou forem considerados incoerentes e em desconformidade com o projeto apresentado.

9.6. Caso o proponente discorde dos valores glosados (vetados) poderá apresentar recurso, conforme dispõe o item 8.5.

9.7. O projeto deve prever o oferecimento de, no mínimo, uma das medidas de acessibilidade arquitetônica, comunicacional ou atitudinal compatíveis com as características das propostas.

9.7.1. Como acessibilidade arquitetônica entende-se a possibilidade do acesso de pessoas com mobilidade reduzida ou idosas aos locais onde se realizam as atividades culturais e a espaços acessórios, como banheiros, áreas de alimentação e circulação, palcos e camarim;

9.7.2. Como acessibilidade comunicacional entende-se o acesso de pessoas com deficiência intelectual, auditiva ou visual às ações, espaços ou produtos culturais gerados pelo projeto.

9.7.3. Como acessibilidade atitudinal, entende-se a contratação de profissionais sensibilizados e capacitados para o atendimento ao público com diferentes deficiências. Também inclui a participação de consultores e colaboradores com deficiência nas equipes de elaboração e execução das ações previstas no projeto.

9.8. O valor solicitado deverá ser exatamente igual ao valor destinado a cada projeto, conforme item 2.1 do presente edital.

9.9. É permitido prever o pagamento de elaboração do projeto com valor até o limite de 10% (dez por cento) do valor total do projeto, devendo, nesse caso, ser identificado o elaborador com o nome, o CPF ou o CNPJ no projeto original.

9.10. É proibido remunerar qualquer profissional da equipe e representante(s) legal(is) da instituição proponente em mais de 2 (duas) funções exercidas e comprovadas.

10. REMANEJAMENTO DOS RECURSOS

10.1. Caso não sejam classificados o número de propostas previstas neste edital, os valores remanescentes poderão ser distribuídos igualmente entre os classificados.

11. ASSINATURA DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL E RECEBIMENTO DOS RECURSOS

11.1. Finalizada a fase de seleção, o proponente contemplado será convocado a assinar o Termo de Execução Cultural de forma presencial.

11.2. O Termo de Execução Cultural corresponde ao documento a ser assinado pelo proponente selecionado neste Edital e Município de Santa Cruz do Escalvado, contendo as obrigações dos assinantes do Termo.

11.3. Após a assinatura do Termo de Execução Cultural, o proponente receberá os recursos em **conta bancária específica aberta para o recebimento dos recursos deste Edital**, em desembolso único até o dia 31 de maio de 2024.

11.4. A assinatura do Termo de Execução Cultural e o recebimento do apoio estão condicionados à existência de disponibilidade orçamentária e financeira, caracterizando a seleção como expectativa de direito do proponente.

11.5. Ao assinar o Termo de Execução Cultural o proponente deverá apresentar preenchido o Termo de Autorização de Uso de Obras - direitos autorais (Anexo V) e o Termo de Autorização de Uso de Imagem e Voz (Anexo VI).

12. CONTRAPARTIDAS

12.1. Os proponentes contemplados neste edital deverão realizar contrapartida social a ser pactuada com a Administração Pública, incluída obrigatoriamente a realização de exposições gratuitas dos conteúdos selecionados, assegurados a acessibilidade de grupos com restrições e o direcionamento à rede de ensino da localidade.

12.2. As contrapartidas deverão ser informadas no Formulário de Inscrição e devem ser executadas até o dia 31 de outubro de 2024.

13. DIVULGAÇÃO DOS PROJETOS

13.1. Os produtos artístico-culturais e as peças de divulgação dos projetos exibirão as marcas do Governo Federal, de acordo com as orientações técnicas do manual de aplicação de marcas divulgado pelo Ministério da Cultura e do Governo Municipal.

13.2. O material de divulgação dos projetos e seus produtos será disponibilizado em formatos acessíveis a pessoas com deficiência e conterá informações sobre os recursos de acessibilidade disponibilizados.

13.3. O material de divulgação dos projetos deve ter caráter educativo, informativo ou de orientação social, e não pode conter nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal.

14. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

14.1. Os procedimentos de monitoramento e avaliação dos projetos culturais contemplados, assim como prestação de informação à Administração Pública, observarão o Decreto 11.453/2023 (Decreto de Fomento), que dispõe sobre os mecanismos de fomento do sistema de financiamento à cultura, observadas as exigências legais de simplificação e de foco no cumprimento do objeto.

14.2. O proponente deve prestar contas por meio da apresentação do Relatório Final de Execução do Objeto, conforme documento constante no Anexo V. O Relatório Final de Execução do Objeto deve ser apresentado até o dia 01 de novembro de 2024.

15. DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. O presente Edital e os seus anexos estarão disponíveis no site www.santacruzdoescalvado.mg.gov.br. Demais informações podem ser obtidas através do e-mail comissaopgsantacruzdoescalvado@gmail.com.

15.2. A inscrição implica no conhecimento e concordância dos termos e condições previstos neste Edital, na Lei Complementar nº 195/2022 (Lei Paulo Gustavo), no Decreto nº 11.525/2023 (Decreto Paulo Gustavo) e no Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de Fomento), sem prejuízo das legislações locais.

15.3. O acompanhamento de todas as etapas deste Edital e a observância quanto aos prazos serão de inteira responsabilidade dos proponentes. Para tanto, deverão ficar atentos às publicações no site www.santacruzdoescalvado.mg.gov.br, nas mídias sociais oficiais e no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Santa Cruz do Escalvado.

15.4. Os casos omissos porventura existentes ficarão a cargo da Comissão nomeada pela Portaria nº 039/2023 de 22 de novembro de 2023.

15.5. Eventuais irregularidades relacionadas aos requisitos de participação, constatadas a qualquer tempo, implicarão na desclassificação do proponente.

15.6. O proponente será o único responsável pela veracidade das informações constantes da candidatura e documentos encaminhados, isentando o Município de Santa Cruz do Escalvado de qualquer responsabilidade civil ou penal.

15.7. O apoio concedido por meio deste Edital poderá ser acumulado com recursos captados por meio de leis de incentivo fiscal e outros programas e/ou apoios federais, estaduais e municipais.

15.8 A inscrição implica no conhecimento e concordância dos termos e condições previstos neste Edital, na Lei Complementar 195/2022 (Lei Paulo Gustavo), no Decreto 11.525/2023 (Decreto Paulo Gustavo) e no Decreto 11.453/2023 (Decreto de Fomento).

15.9. O resultado do chamamento público regido por este Edital terá validade até 31 de dezembro de 2024.

15.10. Este Edital é composto pelos seguintes anexos:

Anexo I - Formulário de Inscrição / Plano de Trabalho;

Anexo II - Declaração étnico-racial;

Anexo III - Declaração de representação de grupo ou coletivo;

Anexo IV - Critérios de seleção e pontuação extra;

Anexo V – Termo de Autorização de Uso de Obras - direitos autorais;

Anexo VI - Termo de Autorização de Uso de Imagem e Voz;

Anexo VII – Modelo de Relatório de Execução do Objeto.

Santa Cruz do Escalvado, 15 de abril de 2024.

ANEXO I
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

1. DADOS DO PROPONENTE

Proponente é pessoa física ou pessoa jurídica?

- Pessoa Física
 Pessoa Jurídica

PARA PESSOA FÍSICA:

Nome Completo:

Nome artístico ou nome social (se houver):

CPF:

RG:

Data de nascimento:

E-mail:

Telefone:

Endereço completo:

CEP:

Cidade:

Estado:

Você reside em quais dessas áreas?

- Zona urbana central
 Zona urbana periférica
 Zona rural
 Área de vulnerabilidade social
 Unidades habitacionais
 Territórios indígenas
 Comunidades quilombolas
 Áreas atingidas por barragem
 Território de povos e comunidades tradicionais

Pertence a alguma comunidade tradicional?

- Não pertencço a comunidade tradicional
 Comunidades Extrativistas
 Comunidades Ribeirinhas
 Comunidades Rurais
 Indígenas

- Povos Ciganos
- Pescadores(as) Artesanais
- Povos de Terreiro
- Quilombolas
- Outra comunidade tradicional (discriminar): _____

Gênero:

- Mulher cisgênero
- Homem cisgênero
- Mulher Transgênero
- Homem Transgênero
- Pessoa Não Binária
- Não informar

Raça, cor ou etnia:

- Branca
- Preta
- Parda
- Indígena
- Amarela

Você é uma Pessoa com Deficiência - PCD?

- Sim
- Não

Caso tenha marcado "sim", qual tipo de deficiência?

- Auditiva
- Física
- Intelectual
- Múltipla
- Visual

Qual o seu grau de escolaridade?

- Não tenho Educação Formal
- Ensino Fundamental Incompleto
- Ensino Fundamental Completo
- Ensino Médio Incompleto
- Ensino Médio Completo
- Curso Técnico Completo
- Ensino Superior Incompleto

- Ensino Superior Completo
- Pós Graduação Completo

Qual a sua renda mensal fixa individual (média mensal bruta aproximada) nos últimos 3 meses?

(Calcule fazendo uma média das suas remunerações nos últimos 3 meses. Em 2024, o salário mínimo foi fixado em R\$ 1.412,00.)

- Nenhuma renda.
- Até 1 salário mínimo
- De 1 a 3 salários mínimos
- De 3 a 5 salários mínimos
- De 5 a 8 salários mínimos
- De 8 a 10 salários mínimos
- Acima de 10 salários mínimos

Você é beneficiário de algum programa social?

- Não
- Bolsa família
- Benefício de Prestação Continuada
- Programa de Erradicação do Trabalho Infantil
- Garantia-Safra
- Seguro-Defeso
- Outro

Vai concorrer às cotas ?

- Sim Não

Se sim. Qual?

- Pessoa negra
- Pessoa indígena

Qual a sua principal função/profissão no campo artístico e cultural?

- Artista, Artesão(a), Brincante, Criador(a) e afins.
- Instrutor(a), oficinairo(a), educador(a) artístico(a)-cultural e afins.
- Curador(a), Programador(a) e afins.
- Produtor(a)
- Gestor(a)
- Técnico(a)
- Consultor(a), Pesquisador(a) e afins.
- Outro(a)s (discriminar): _____

Você está representando um coletivo (sem CNPJ)?

Não

Sim

Caso tenha respondido "sim", anexar declaração conforme Anexo III e responder:

Nome do coletivo:

Ano de Criação:

Quantas pessoas fazem parte do coletivo?

PARA PESSOA JURÍDICA:

Razão Social:

Nome fantasia:

CNPJ:

Endereço da sede:

Cidade:

Estado:

Número de representantes legais:

Nome do representante legal:

CPF do representante legal:

E-mail do representante legal:

Telefone do representante legal:

Gênero do representante legal

Mulher cisgênero

Homem cisgênero

Mulher Transgênero

Homem Transgênero

Não Binária/Binária

Não informar

Raça/cor/etnia do representante legal

Branca

Preta

Parda

Amarela

Indígena

Representante legal é pessoa com deficiência - PCD?

- Sim
- Não

Caso tenha marcado "sim" qual o tipo de deficiência?

- Auditiva
- Física
- Intelectual
- Múltipla
- Visual

Escolaridade do representante legal

- Não tenho Educação Formal
- Ensino Fundamental Incompleto
- Ensino Fundamental Completo
- Ensino Médio Incompleto
- Ensino Médio Completo
- Curso Técnico completo
- Ensino Superior Incompleto
- Ensino Superior Completo
- Pós Graduação completo

2. DADOS DO PROJETO

Nome do Projeto:

Escolha a categoria a que vai concorrer (marcar somente uma alternativa):

Apoio a produções audiovisuais:

() Produção de séries, webséries ou outros formatos livres de produção audiovisual - Pessoa física ou pessoa jurídica

Apoio a salas de cinema e cinema itinerante:

() Exibição pública de filme nacional de classificação livre e das demais produções audiovisuais realizadas com recurso deste edital, em locais e conforme as características a serem especificadas no projeto - Pessoa jurídica

Formação, qualificação e difusão:

() Capacitação, formação e qualificação no audiovisual, realização de mostras de produções audiovisuais, memória, preservação ou digitalização de obras ou acervos audiovisuais - Pessoa jurídica

Descrição do projeto

Na descrição, você deve apresentar informações gerais sobre o seu projeto. Algumas perguntas orientadoras: O que você realizará com o projeto? Porque ele é importante para a sociedade? Como a ideia do projeto surgiu? Como o projeto se integrará com as características municipais? Conte sobre o contexto de realização.

Objetivos do projeto

Neste campo, você deve propor objetivos para o seu projeto, ou seja, deve informar o que você pretende alcançar com a realização do projeto. É importante que você seja breve e proponha entre três a cinco objetivos.

Metas

Neste espaço, é necessário detalhar os objetivos em pequenas ações e/ou resultados que sejam quantificáveis. Por exemplo: Realização de 02 oficinas de artes circenses; Confecção de 80 figurinos; 120 pessoas idosas beneficiadas.

Perfil do público a ser atingido pelo projeto

Preencha aqui informações sobre as pessoas que serão beneficiadas ou participarão do seu projeto. Perguntas orientadoras: Quem vai ser o público do seu projeto? Essas pessoas são crianças, adultas e/ou idosas? Elas fazem parte de alguma comunidade? Qual a escolaridade delas? Elas moram em qual local, bairro e/ou região? No caso de públicos digitais, qual o perfil das pessoas a que seu projeto se direciona? Como seu projeto promoverá a efetiva participação do público alvo?

Qual o perfil do público do seu projeto?

Ex.: crianças, idosos, jovens, pessoas com deficiência, etc.

Medidas de acessibilidade empregadas no projeto

Marque abaixo quais medidas de acessibilidade serão implementadas ou estarão disponíveis para a participação de pessoas com deficiência

Acessibilidade arquitetônica:

- rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas;
- piso tátil;
- rampas;
- elevadores adequados para pessoas com deficiência;
- corrimãos e guarda-corpos;
- banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;
- vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;
- assentos para pessoas obesas;
- iluminação adequada;
- Outra: _____

Acessibilidade comunicacional:

- a Língua Brasileira de Sinais - Libras;
- o sistema Braille;
- o sistema de sinalização ou comunicação tátil;
- a audiodescrição;
- as legendas;
- a linguagem simples;
- textos adaptados para leitores de tela; e
- Outra: _____

Acessibilidade atitudinal:

- capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais;
- contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural;

- () formação e sensibilização de proponentes, público e todos os envolvidos na cadeia produtiva cultural; e
- () outras medidas que visem a eliminação de atitudes capacitistas.

Informe como essas medidas de acessibilidade serão implementadas ou disponibilizadas de acordo com o projeto proposto.

Local onde o projeto será executado

Informe os espaços culturais e outros ambientes onde a sua proposta será realizada. É importante informar também os municípios e Estados onde ela será realizada.

Previsão do período de execução do projeto

Data de início:

Data final:

Cronograma de Execução

Descreva os passos a serem seguidos para execução do projeto.

Atividade Geral	Etapas	Descrição	Início	Fim
Ex: Comunicação	Pré-produção	Divulgação do projeto	01/01/2024	28/02/2024

Estratégia de divulgação

Apresente os meios que serão utilizados para divulgar o projeto. ex.: impulsionamento em redes sociais.

Contrapartida

Neste campo, descreva qual contrapartida será realizada, quando será realizada, e onde será realizada.

Projeto possui recursos financeiros de outras fontes? Se sim, quais?

Informe se o projeto prevê apoios financeiro tais como cobrança de ingressos, patrocínio e/ou outras fontes de financiamento. Caso positivo, informe a previsão de valores e onde serão empregados no projeto.

O projeto prevê a venda de produtos/ingressos?

Informe a quantidade dos produtos a serem vendidos, o valor unitário por produto e o valor total a ser arrecadado. Detalhe onde os recursos arrecadados serão aplicados no projeto.

3. PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

Preencha a tabela informando todas as despesas indicando as metas/etapas às quais elas estão relacionadas.

Deve haver a indicação do parâmetro de preço utilizado com a referência específica do item de despesa, conforme exemplo abaixo (Ex.: preço estabelecido no SALICNET, 3 orçamentos, etc).

Descrição do item	Justificativa	Unidade de medida	Valor unitário	Qtde	Valor total	Referência de preço
Ex.: Fotógrafo	Profissional necessário para registro da oficina	Serviço	R\$1.100,00	1	R\$ 1.100,00	Orçamentos

4. DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS

Encaminhe junto a esse formulário os documentos previstos no item 7.2 do edital:

PESSOA FÍSICA OU REPRESENTANTE DE COLETIVO INFORMAL:

- Formulário de inscrição (Anexo I).
- Autodeclaração étnico-racial, caso o proponente for concorrer às cotas previstas no item 5 (Anexo II).
- Declaração de representação de grupo ou coletivo, quando for o caso (Anexo III);
- Carteira de Identidade e CPF;
- Certidão negativas de débitos municipais, expedidas pela Secretaria de Fazenda do Município de Santa Cruz do Escalvado;
- Comprovante de residência, por meio da apresentação de contas relativas à residência ou de declaração assinada pelo proponente;
- Currículo com comprovação da trajetória artística e cultural do proponente.

PESSOA JURÍDICA:

- Formulário de inscrição (Anexo I).

- b) Autodeclaração étnico-racial, caso o proponente for concorrer às cotas previstas no item 5 (Anexo II).
- c) Inscrição no cadastro nacional de pessoa jurídica - CNPJ, emitida no site da Secretaria da Receita Federal do Brasil;
- d) Atos constitutivos, qual seja o contrato social, nos casos de pessoas jurídicas com fins lucrativos, ou estatuto, nos casos de organizações da sociedade civil;
- e) Certidão negativa de falência expedida pelo Tribunal de Justiça estadual, nos casos de pessoas jurídicas com fins lucrativos;
- f) Certidão negativas de débitos municipais, expedidas pela Secretaria de Fazenda do Município de Santa Cruz do Escalvado;
- g) Currículo com comprovação da trajetória artística e cultural do proponente ou de seu representante legal.

ANEXO II
DECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL

(Para proponentes concorrentes às cotas étnico-raciais – negros ou indígenas)

Eu, _____, CPF
nº _____, RG nº _____,

DECLARO para fins de participação no Edital nº 01/2024 que sou:

() Negro;

() Indígena; ou

() represento pessoa jurídica ou coletivo informal que se enquadra nos incisos I, II, III ou IV do item 5.8 do edital nº 01/2024.

Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e aplicação de sanções criminais.

Santa Cruz do Escalvado, ____ de _____ de 2024.

NOME
ASSINATURA DO DECLARANTE

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO DE GRUPO OU COLETIVO

OBS.: Essa declaração deve ser preenchida somente por proponentes que sejam um grupo ou coletivo sem personalidade jurídica, ou seja, sem CNPJ.

NOME DO GRUPO ARTÍSTICO:

NOME DO REPRESENTANTE INTEGRANTE DO GRUPO OU COLETIVO ARTÍSTICO:

DADOS PESSOAIS DO REPRESENTANTE: (IDENTIDADE, CPF, E-MAIL E TELEFONE)

Os declarantes abaixo-assinados, integrantes do grupo artístico **[NOME DO GRUPO OU COLETIVO]**, elegem a pessoa indicada no campo "REPRESENTANTE" como único e representante neste edital, outorgando-lhe poderes para fazer cumprir todos os procedimentos exigidos nas etapas do edital, inclusive assinatura de recibo, troca de comunicações, podendo assumir compromissos, obrigações, transigir, receber pagamentos e dar quitação, renunciar direitos e qualquer outro ato relacionado ao referido edital. Os declarantes informam que não incorrem em quaisquer das vedações do item de participação previstas no edital.

NOME DO INTEGRANTE	DADOS PESSOAIS	ASSINATURAS

Santa Cruz do Escalvado, ____ de _____ de 2024.

ANEXO IV

CRITÉRIOS UTILIZADOS NA AVALIAÇÃO DE MÉRITO CULTURAL E PONTUAÇÃO EXTRA

CRITÉRIOS OBRIGATÓRIOS: 90 PONTOS

1. Histórico profissional: 20 pontos

Avalia a coerência entre o currículo, a comprovação de atuação cultural e a proposta apresentada, a pontuação: (a pontuação pode variar em função do material de comprovação apresentado sendo a pontuação máxima disposta em cada item)

Atende plenamente com experiência de 10 anos ou mais	até 20 pontos
Atende satisfatoriamente com experiência de 5 a 9 anos	até 15 pontos
Atende satisfatoriamente com experiência de 2 a 4 anos	até 10 pontos
Não atende à obrigatoriedade de tempo mínimo de 2 anos	0 pontos

2. Conceito, conteúdo e clareza: 30 pontos

Avalia a coerência entre o conceito (natureza da proposta), o conteúdo (ação proposta), a capacidade de execução artística ou técnica. (a pontuação pode variar em função do material de comprovação apresentado sendo a pontuação máxima disposta em cada item)

Proposta viável e atende plenamente, com excelência	até 30 pontos
Proposta viável e atende satisfatoriamente	até 20 pontos
Proposta viável e atende parcialmente	até 10 pontos
Proposta inviável e não atende	0 pontos

3. Integração com as características municipais e regionais: 20 pontos

Avalia a coerência entre a proposta e o conceito regional. (a pontuação pode variar em função do material de comprovação apresentado sendo a pontuação máxima disposta em cada item)

Proposta viável e atende plenamente, com excelência	até 20 pontos
Proposta viável e atende satisfatoriamente	até 15 pontos
Proposta viável e atende parcialmente	até 10 pontos
Proposta inviável e não atende	0 pontos

4. Capacidade de articulação e mobilização: 10 pontos

Avalia se a proposta apresenta ação articulada que estimule a cooperação com outros profissionais e que promova efetiva participação do público alvo. (a pontuação pode variar em função do material de comprovação apresentado sendo a pontuação máxima disposta em cada item)

Proposta viável e atende plenamente, com excelência	até 10 pontos
---	---------------

Proposta viável e atende satisfatoriamente	até 6 pontos
Proposta viável e atende parcialmente	até 4 pontos
Proposta inviável e não atende	0 pontos

5. Orçamento: 10 pontos

Avalia se a proposta apresenta orçamento adequado na ótica regional. (a pontuação pode variar em função do material de comprovação apresentado sendo a pontuação máxima disposta em cada item)

Proposta viável e atende plenamente, com excelência	até 10 pontos
Proposta viável e atende satisfatoriamente	até 6 pontos
Proposta viável e atende parcialmente	até 4 pontos
Proposta inviável e não atende	0 pontos

PONTUAÇÃO EXTRA: 10 PONTOS

6. Pontuação Extra: 10 pontos

Somar a pontuação segundo quadro abaixo até o limite de 10 pontos.

Pessoa Física	Pessoa jurídica ou grupo	Soma pontos
Proponentes do gênero feminino	Pessoas jurídicas compostas majoritariamente por mulheres	3 pontos
Proponentes negros ou indígenas	Pessoas jurídicas ou coletivos/grupos compostos majoritariamente por pessoas negras ou indígenas	4 pontos
Proponentes: pessoas com deficiência, LGBTQIAP+, idosos e demais grupos em situação de vulnerabilidade econômica e/ou social	Pessoas jurídicas ou coletivos/grupos com notória atuação em temáticas relacionadas a: pessoas negras, indígenas, pessoas com deficiência, mulheres, LGBTQIAP+, idosos, crianças, e demais grupos em situação de vulnerabilidade econômica e/ou social	3 pontos

- Serão considerados aptos os projetos que receberem nota final igual ou superior a 50

pontos.

- Serão desclassificados os projetos que:

I - receberam nota 0 em qualquer dos critérios obrigatórios;

II - apresentem quaisquer formas de preconceito de origem, raça, etnia, gênero, cor, idade ou outras formas de discriminação serão desclassificadas, com fundamento no disposto no inciso IV do caput do art. 3º da Constituição, garantidos o contraditório e a ampla defesa.

A falsidade de informações acarretará desclassificação, podendo ensejar, ainda, a aplicação de sanções administrativas ou criminais.

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE USO DE OBRAS DIREITOS AUTORAIS

Eu, _____, nacionalidade, estado civil, portador da
Carteira de Identidade n.º _____, inscrito(a) no CPF sob o n.º
_____, residente em _____ domiciliado em
_____, nº _____ Bairro _____,

considerando os direitos assegurados aos autores de obras literárias, artísticas, intelectuais e científicas insculpidos nos incisos XXVII e XXVIII do art. 5º da Constituição Federal, bem como nos termos da Lei Federal n.º 9.610/98 e dos Decretos n.º 57.125/65 e n.º 75.699/75, pelo presente termo e sob as penas da lei declaro e reconheço ser o único titular, ou ser um representante oficial de um coletivo, dos direitos morais e, por conseguinte, **AUTORIZO** a utilização e/ou exploração do produto proveniente das ações do **EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2024 - APOIO A PRODUÇÕES AUDIOVISUAIS, do Município de Santa Cruz do Escalvado.**

A presente autorização é concedida a título da execução de projeto(s) aprovado(s) no Edital acima referido, de forma irrestrita e contemplando, dentre outros meios, a reprodução parcial ou integral, inclusive através da internet, nos canais oficiais e redes sociais; a edição; adaptação, transformação, para fins de promoção (teasers); tradução para qualquer idioma, inclusive libras; inclusão em fonograma ou produção audiovisual; utilização, direta ou indireta, mediante execução musical; radiodifusão sonora ou televisiva; captação de transmissão de radiodifusão em locais de frequência coletiva; sonorização ambiental;

Exibição audiovisual, cinematográfica ou por processo assemelhado; inclusão em base de dados, armazenamento em computador, microfilmagem e demais formas de arquivamento do gênero.

Por ser expressão de minha livre e espontânea vontade firmo este termo sem que nada haja, no presente ou no futuro, a ser reclamado a título de direitos autorais conexos ou qualquer outro.

Santa Cruz do Escalvado, ____ de _____ de 2024.

NOME
ASSINATURA DO DECLARANTE

ANEXO VI

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE USO DE IMAGEM E VOZ

Eu, _____, nacionalidade, estado civil, portador da Carteira de Identidade n.º _____, inscrito(a) no CPF sob o n.º _____, residente em _____, domiciliado em _____, nº ____ Bairro _____, Santa Cruz do Escalvado, Estado de Minas Gerais, AUTORIZO o uso da imagem e voz em fotos ou filmes produzidos pela mesma no âmbito do **EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2024 - APOIO A PRODUÇÕES AUDIOVISUAIS, do Município de Santa Cruz do Escalvado**. A presente autorização é concedida sem ônus financeiro para ser utilizado em todas as suas modalidades e, em destaque das seguintes formas:

- (I) Sites e redes sociais.
- (II) Cartazes, postagens e outros formatos de divulgação online.
- (III) Divulgação em geral.
- (IV) Demais modelos expositivos ao público.

Por esta ser a expressão da minha vontade, declaro que autorizo o uso acima descrito sem que nada haja a ser reclamado a título de direitos conexos à imagem ou a qualquer outro.

Santa Cruz do Escalvado, ____ de _____ de 2024.

NOME
ASSINATURA DO DECLARANTE

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

(a ser apresentado após a execução do projeto aprovado)

1. DADOS DO PROJETO

Nome do projeto:

Nome do proponente:

Nº do Termo de Execução Cultural:

Vigência do projeto:

Valor repassado para o projeto:

Data de entrega desse relatório:

2. RESULTADOS DO PROJETO

2.1. Resumo:

Descreva de forma resumida como foi a execução do projeto, destacando principais resultados e benefícios gerados e outras informações pertinentes.

2.2. As ações planejadas para o projeto foram realizadas?

- () Sim, todas as ações foram feitas conforme o planejado.
- () Sim, todas as ações foram feitas, mas com adaptações e/ou alterações.
- () Uma parte das ações planejadas não foi feita.
- () As ações não foram feitas conforme o planejado.

2.3. Ações desenvolvidas

Descreva as ações desenvolvidas, com informações detalhando ações, datas, locais, horários, etc. Fale também sobre as eventuais alterações nas atividades previstas no projeto, bem como os possíveis impactos nas metas acordadas.

2.4. Cumprimento das Metas

Metas integralmente cumpridas:

- META 1 [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]
- OBSERVAÇÃO DA META 1: [informe como a meta foi cumprida]

Metas parcialmente cumpridas (se houver):

- META 1 [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]
- Observações da Meta 1: [Informe qual parte da meta foi cumprida]
- Justificativa para o não cumprimento integral: [Explique porque parte da meta não foi cumprida]

Metas não cumpridas (se houver):

- Meta 1 [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]

- Justificativa para o não cumprimento: **[Explique porque a meta não foi cumprida]**

3. PRODUTOS GERADOS

3.1. A execução do projeto gerou algum produto?

Exemplos: vídeos, produção musical, produção gráfica etc.

- Sim
- Não

3.1.1. Quais produtos culturais foram gerados?

Você pode marcar mais de uma opção. Informe também as quantidades.

- Publicação
- Livro
- Catálogo
- Live (transmissão on-line)
- Vídeo
- Documentário
- Filme
- Relatório de pesquisa
- Produção musical
- Jogo
- Artesanato
- Obras
- Espetáculo
- Show musical
- Site
- Música
- Outros: _____

3.1.2. Como os produtos desenvolvidos ficaram disponíveis para o público após o fim do projeto?

Exemplos: publicações impressas, vídeos no YouTube.

3.2. Quais foram os resultados gerados pelo projeto?

Detalhe os resultados gerados por cada atividade prevista no Projeto.

3.2.1. Pensando nos resultados finais gerados pelo projeto, você considera que ele:

(Você pode marcar mais de uma opção).

- Desenvolveu processos de criação, de investigação ou de pesquisa.
- Desenvolveu estudos, pesquisas e análises sobre o contexto de atuação.
- Colaborou para manter as atividades culturais do coletivo.

- () Fortaleceu a identidade cultural do coletivo.
- () Promoveu as práticas culturais do coletivo no espaço em que foi desenvolvido.
- () Promoveu a formação em linguagens, técnicas e práticas artísticas e culturais.
- () Ofereceu programações artísticas e culturais para a comunidade do entorno.
- () Atuou na preservação, na proteção e na salvaguarda de bens e manifestações culturais.

4. PÚBLICO ALCANÇADO

Informe a quantidade de pessoas beneficiadas pelo projeto, demonstre os mecanismos utilizados para mensuração, a exemplo de listas de presenças. Em caso de baixa frequência ou oscilação relevante informe as justificativas.

5. EQUIPE DO PROJETO

5.1. Quantas pessoas fizeram parte da equipe do projeto?

Digite um número exato (exemplo: 23).

5.2. Informe os profissionais que participaram da execução do projeto:

Nome do profissional / empresa	Função no projeto	CPF / CNPJ	Pessoa negra?	Pessoa indígena?	Pessoa com deficiência?
Ex. João Silva	Cineasta	12345678910	Sim/não	Sim/não	Sim/não

6. LOCAIS DE REALIZAÇÃO

6.1. De que modo o público acessou a ação ou o produto cultural do projeto?

- () 1. Presencial.
- () 2. Virtual.
- () 3. Híbrido (presencial e virtual).

Caso você tenha marcado os itens 2 ou 3 (virtual e híbrido):

6.2. Quais plataformas virtuais foram usadas?

Você pode marcar mais de uma opção.

- () Youtube
- () Instagram / IGTV
- () Facebook
- () TikTok
- () Google Meet, Zoom etc.
- () Outros: _____

6.3. Informe aqui os links dessas plataformas:

Caso você tenha marcado os itens 1 e 3 (Presencial e Híbrido):

6.4. De que forma aconteceram as ações e atividades presenciais do projeto?

- 1. Fixas, sempre no mesmo local.
- 2. Itinerantes, em diferentes locais.
- 3. Principalmente em um local base, mas com ações também em outros locais.

6.5. Em que área do município o projeto foi realizado?

Você pode marcar mais de uma opção.

- Zona urbana central.
- Zona urbana periférica.
- Zona rural.
- Área de vulnerabilidade social.
- Unidades habitacionais.
- Territórios indígenas.
- Comunidades quilombolas.
- Áreas atingidas por barragem.
- Território de povos e comunidades tradicionais.
- Outros: _____

6.6. Onde o projeto foi realizado?

Você pode marcar mais de uma opção.

- Equipamento cultural público municipal.
- Equipamento cultural público estadual.
- Espaço cultural independente.
- Escola.
- Praça.
- Rua.
- Parque.
- Outros

7. DIVULGAÇÃO DO PROJETO

Informe como o projeto foi divulgado. Ex.: Divulgado no Instagram

8. CONTRAPARTIDA

Descreva como a contrapartida foi executada, quando foi executada e onde foi executada.

9. TÓPICOS ADICIONAIS

Inclua aqui informações relevantes que não foram abordadas nos tópicos anteriores, se houver.

10. ANEXOS

Junte documentos que comprovem que você executou o projeto, tais como listas de presença, relatório fotográfico, vídeos, depoimentos, entre outros.

Nome

Assinatura do Proponente